

## **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1.**

### **Экономическое содержание и принципы организации финансовой деятельности компании**

#### *Анализ структуры финансовой службы*

Цель приобретение навыков анализа структуры финансовой службы организации.

*Ситуация для анализа*

ПАО «Палитра».

Цель деятельности – расширение рынка товаров и извлечение прибыли.

Уставный капитал – 2 млн. руб.

ПАО «Палитра» выпускает высокоэкономичные жидкие стабильные реагенты международного класса, произведенные из компонентов от DiaSys.

В составе подразделений ПАО «Палитра» - исследовательские лаборатории, диагностический центр, который служит клиническим полигоном для проверки производимой продукции, вся необходимая информационная (локальные компьютерные сети) и технологическая (сверхочистка воды, приготовление растворов в больших объемах, автоматизированные процессы сорбции антител и антигенов на твердой фазе) инфраструктура.

В качестве ключевых отделов с структуре финансовой службы ПАО «Палитра» выделены: финансовый отдел, отдел бухгалтерского учета и планово-экономический отдел (рис. 1.1)



**Рис. 1.1. Действующая структура финансовой службы ПАО «Палитра»**

Во главе финансовой структуры стоит финансовый директор. Подчиняются начальники финансового, планово-экономического и бухгалтерского отделов.

Задачами финансового отдела являются:

- реализация финансовой стратегии и финансовой политики;
- организация финансовой деятельности с целью эффективного использования финансовых ресурсов;
- разработка прогнозов экономического развития и участие в формировании ключевых показателей деятельности;
- участие в разработке бизнес-планов, составление перспективных и текущих финансовых планов и бюджетов, а также оперативный контроль их выполнения;
- предоставление необходимой оперативной, регулярной и аналитической финансовой информации внутренним и внешним пользователям;
- комплексный экономический и финансовый анализ деятельности, разработка мероприятий по повышению эффективности управления финансами, снижению финансовых рисков и увеличению прибыли;
- контроль за соблюдением финансовой дисциплины, своевременным и полным выполнением договорных обязательств, расходами и поступлением доходов.

В функции финансового отдела ПАО «Палитра» входят:

Ведение управленческого учета деятельности, формирование регулярной управленческой отчетности;

управление денежными потоками, регламентация процедур осуществления платежей, контроль платежей; контроль финансовых ресурсов с целью эффективного использования.

В ПАО «Палитра» главный бухгалтер формально подчинен генеральному директору, фактически и функционально подчинен финансовому директору.

В задачи отдела бухгалтерского учета ПАО «Палитра» входят:

- формирование полной и достоверной информации о деятельности и имущественном положении;
- осуществление внутреннего контроля и аудита;
- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения финансовой устойчивости.

Функциями отдела бухгалтерского учета ПАО «Палитра» являются:

- формирование учетной политики;
- контроль за проведением хозяйственных операций;
- формирование и своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской информации о деятельности, имущественном положении, доходах и расходах;
- разработка и осуществление мероприятий, направленных на укрепление финансовой дисциплины;
- участие в проведении экономического анализа деятельности в целях выявления резервов, устранения потерь, непроизводительных затрат и др.

В задачи планово-экономического отдела ПАО «Палитра» входят:

- формирование единой экономической политики на основе анализа состояния и тенденций развития отрасли;
- совершенствование концепции планирования расходов на осуществление деятельности, инвестиционные программы;
- экономическое планирование и анализ экономического состояния;
- контроль за выполнением подразделениями законодательства в области экономики;
- формирование ценовой политики. Разработка прогнозов экономического развития в соответствии с потребностями рынка.

Планово-экономический отдел ПАО «Палитра» проводит экономическую работу с целью повышения эффективности и

рентабельности производства, качества продукции, эффективного использования материальных, трудовых и финансовых средств; проводит экономический анализ для выявления резервов производства и др.

В соответствии с внутренними нормативными документами функции финансовой службы распределены между отделами, как это представлено в табл. 1.1.

Таблица 1.1

**Распределение функций финансовой службы ПАО «Палитра»  
между подразделениями**

№ п/п	Функции финансовой службы	Подразделения финансовой службы ПАО «Палитра»		
		Финансовый отдел	Отдел бухгалтерского учета	Планово-экономический отдел
1	Выявление реальной потребности в активах	+	+	
2	Обеспечение ликвидности отдельных видов оборотных активов и ускорение их оборачиваемости	+		+
3	Выбор эффективных форм и источников финансирования активов	+	+	+
4	Определение общей потребности в капитале для осуществления нормального финансирования	+	+	
5	Разработка системы мероприятий по рефинансированию капитала в наиболее доходные активы	+		+
6	Оценка инвестиционной привлекательности проектов и финансовых инструментов			+
7	Формирование реальных инвестиционных программ и портфеля финансовых инвестиций	+		+
8	Формирование потоков денежных средств, их синхронизация по объему и времени	+		+
9	Повышение эффективности использования временно свободных активов	+		
10	Оценка уровня рисков и определение объема связанных с ними возможных финансовых потерь	+		+

Продолжение табл. 1.1

11	Формирование системы мероприятий по минимизации финансовых рисков, их страхованию	+		+
12	Диагностика угрозы банкротства	+		
13	Использование внутренних механизмов финансовой стабилизации	+		+
14	Формирование системы целей и показателей финансовой деятельности на долгосрочную перспективу	+		+
15	Определение приоритетных задач, решаемых в ближайшей перспективе	+		+
16	Разработка системы текущих планов и оперативных бюджетов по основным направлениям деятельности, подразделениям и по обществу в целом			+
17	Формирование системы поощрений и санкций за выполнение плановых заданий		+	+
18	Формирование системы разделения контрольных обязанностей отдельных служб			+
19	Определение системы контролируемых показателей и контрольных периодов выполнения планов			+

*Вопросы:*

1. Генеральный директор считает, что подобная система организации финансовой службы снижает вероятность достижения плановых показателей. Так ли это?
2. Соответствует ли представленная структура требованиям ФЗ «О бухгалтерском учете»?
3. Каким образом влияет дублирование функций отделов финансовой службы на эффективность деятельности ПАО «Палитра»?
4. Предложите собственный вариант организации финансовой службы ПАО «Палитра».